

# COMUNE DI CONDOVE

PROVINCIA DI TORINO

Piazza Martiri della Libertà n.7 10055 CONDOVE

Tel. 0119643102 Fax 0119644197

## CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2013

Il giorno Tre del mese di Marzo dell'anno Duemilaquattordici presso

l'Ufficio del Segretario Comunale sono presenti:

### Parte Pubblica:

Segretario Comunale Dr. Giovanni Barbera

### Parte Sindacale:

Rappresen. Territ. CSA Sig. Ganni Favaro  
Rappresen. Territ. CGIL Sig.ra Franca Soffietti  
Rappresen. Territ. CISL Sig. Truffa D.

### RSU:

Sig.ra Donatella Croce  
Sig.ra Vinassa Sandra  
Sig. Suppo Ruggero

per la definitiva sottoscrizione del seguente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2013, la cui ipotesi è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 127 in data 23.12.2013.

**OGGETTO: Fondo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2013.**

L'importo del fondo delle risorse variabili pari ad € 11.626,24 è comprensivo di:

1) € 4.560,00 per la realizzazione dei seguenti progetti di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 01.04.1999: "Dematerializzazione e Digitalizzazione" - "Operazione Trasparenza" - "Controllo di gestione e monitoraggio economie di spesa sui servizi" - "Mensa On-Line" - "Sportello Amico", "Cimitero" - "Archivio pratiche edilizie" - ;

2) € 1.339,00 relativo al recupero ICI ANNO 2013 da corrispondere al personale dell'Ufficio Tributi;

Mentre l'importo di € 2.000,00 quale integrazione del fondo per lavoro straordinario per eventi eccezionali ex art. 14 comma 2 CCNL 1999 non rientra nel totale del fondo di produttività.

Le risorse variabili sono inoltre incrementate dalle seguenti somme di cui all'art. 15 lettera k, non soggette a blocco:

1) € 844,50 comprensivo della quota per oneri riflessi a carico Ente ed IRAP relativi ad una quota del 60% del contributo Regionale erogato al Comune per la gestione delle funzioni attribuite ai sensi dell'art. 32 della L.R. 28/2007 (anni 2012 e 2013).

La Parte Pubblica espone la proposta di definitiva costituzione e distribuzione del Fondo di Produttività 2013:

Il **fondo storico, ammonta ad € 15.370,26** così come si evince dall'allegato prospetto di utilizzo del fondo di produttività.

Fanno parte del fondo storico i seguenti istituti:

- 1) straordinario dipendenti per € 990,00 composto da € 719,68 storico e € 270,32 riallineamento quota oraria straordinari 1998/2009
- 2) indennità di turno area di vigilanza in via presuntiva al 31/12/2013 per € 3.200,00

**La disponibilità residua del fondo storico ammonta in via definitiva ad € 11.180,26.**

Stabilito quanto precede, la Parte Pubblica conferma le voci inserite nella parte flessibile del fondo di € 11.626,24 costituite da:

- 1) **attività comportanti il maneggio valori** per compensare la responsabilità derivante per n° 4 dipendenti di categoria "C", nominati Agenti Contabili. La quantificazione del compenso/base per dipendente è pari ad € 0,50/dì per n° 262 giorni presunti lavorativi nell'anno. **Il totale dell'indennità ammonta ad € 524,00** così ripartiti:
  - n. 2 dipendenti cat. C in Area Vigilanza
  - n. 1 dipendente cat. C in Area Finanziaria (econo)
  - n. 1 dipendente cat. C in Area Amministrativa (uffici demografici)
- 2) **le indennità di cui all'art. 17 comma 2 lett. i)**, destinate a compensare le **specifiche responsabilità** per un totale di € 400,00, rivolte al personale della cat. C cui sono affidate le funzioni di:
  - Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe, n° 1 dipendente in Area Amministrativa
  - Responsabile Tributi, per n. 1 dipendente in area Contabile;
- 3) La quota di € 1.339,00 per recupero ICI anno 2013.
- 4) La quota per indennità di reperibilità destinata alle delegate quali Ufficiali di Stato Civile in caso di chiusura degli uffici oltre le 48 ore per un totale di € 30,28=;

Per quanto attiene le **specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett. f)**, la Parte Pubblica propone:

- 1) in Area Contabile a favore di n° 1 dipendente cat. C un ammontare complessivo pari ad € 715,00=.
- 2) in Area Vigilanza vengono riconosciute a n° 1 dipendente cat. C le funzioni di coordinamento e controllo per un ammontare pari ad € 445,00=;
- 3) In Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva un ammontare complessivo pari ad € 1.025,00 così suddivisi:
  - a n° 1 dipendente di categoria "C", in quanto responsabile di procedimento, € 785,00=
  - a n° 1 dipendente di categoria "B", in quanto Capo Squadra Operai, € 240,00=
- 4) In Area Amministrativa un ammontare pari ad € 650,00 a n° 1 dipendente di categoria "C" in quanto responsabile di procedimento.

Risulta un **ammontare totale** di dette indennità pari ad € 2.835,00.

Vengono inoltre concordati i seguenti compensi per i progetti approvati con deliberazione della Giunta Comunale n° 120 del 16.12.2013, ai sensi dell'art. 15, comma 5 del CCNL 01.04.1999,:

- 1) Per la realizzazione del progetto "Dematerializzazione e Digitalizzazione" € 800,00 che verranno suddivisi in ragione dell'attività effettivamente svolta tra n° 2 Dipendenti

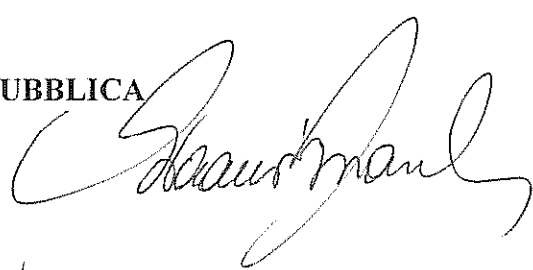
- dell'Area Amministrativa, n° 1 dipendente dell'Area Economico/Finanziaria e n° 1 dipendente dell'Area Tecnica;
- 2) Per la realizzazione del progetto "Operazione Trasparenza" € 1.700,00 che verranno suddivisi in ragione dell'attività effettivamente svolta tra n° 4 Dipendenti dell'Area Amministrativa, n° 3 dipendenti dell'Area Economico/Finanziaria, n° 3 dipendenti dell'Area Tecnica e n° 2 dipendenti dell'Area di Vigilanza;
  - 3) Per la realizzazione del progetto "Controllo di Gestione e monitoraggio economie di spesa sui servizi" € 500,00 che verranno suddivisi in ragione dell'attività effettivamente svolta tra n° 1 Dipendente dell'Area Economico/Finanziaria e n° 1 dipendente dell'Area Tecnica
  - 4) Per la realizzazione del progetto "Mensa On-line" € 500,00 che verranno suddivisi in ragione dell'attività effettivamente svolta tra n° 1 Dipendente dell'Area Amministrativa e n° 1 dipendente dell'Area Economico/Finanziaria;
  - 5) per la realizzazione della terza parte del progetto "Cimitero" € 400,00 che verranno suddivisi in ragione dell'attività effettivamente svolta tra n° 2 Dipendenti dell'Area Amministrativa e n° 1 dipendente dell'Area Tecnica;
  - 6) per il proseguimento del progetto "Sportello Amico"- € 200,00 a n° 1 dipendente dell'Area Amministrativa;
  - 7) Per il progetto "Sistemazione archivio Pratiche Edilizie" - € 460,00 da suddividere in base al coinvolgimento di ogni dipendente assegnato, tra n° 2 dipendenti dell'Area Tecnica;
- Risulta un ammontare totale per progetti pari ad € 4.560,00=**

Dedotti i compensi per recupero ICI anno 2013 per € 1.339,00 e la quota per reperibilità per € 30,28 e tutti gli altri istituti rimangono da distribuire €. 1.937,96 di risorse variabili ed €. 11.180,26 di fondo storico, per un totale di € 13.118,22 che si concorda siano distribuiti tra i dipendenti secondo la metodologia di valutazione delle performance approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 121 del 24.11.2011, modificata ed integrata con deliberazione della Giunta Comunale n° 97 in data 11.10.2012, e precisamente in base al raggiungimento degli obiettivi generali dell'Ente e degli obiettivi Assegnati all'Area ed ai singoli dipendenti dal Piano della Performance.

Letto, confermato e sottoscritto

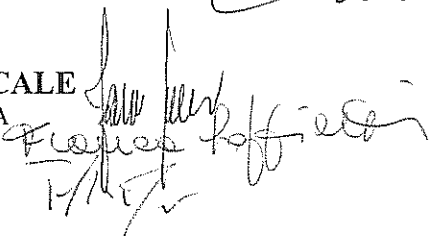
**DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA**

IL SEGRETARIO COMUNALE



**PARTE SINDACALE**

RAPP. TERRIT. CSA  
RAPP. TERRIT. CGIL  
RAPP. TERRIT. CISL



RSU

