COMUNE DI CONDOVE

PROVINCIA DI TORINO
Ufficio Tecnico
Piazza Martiri della Libertà n.7 10055 CONDOVE
Tel. 0119642265 Fax 0119644197
www.comune.condove.to.it

BANDO DI PROCEDURE APERTA

SI RENDE NOTO

E' indetto l'esperimento di gara mediante procedura aperta (ex asta pubblica) **per la concessione dell'area sportiva denominata "Campo da Calcio".**

Canone annuo a base di gara € 1.200,00= (euro milleduecento/00) per complessivi presunti € 4.800,00= (euro quattromilaottocento/00).

La gara avrà luogo nel Comune di Condove, P.zza Martiri della Libertà n.7, dinnanzi alla commissione costituita per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto **il giorno 24 SETTEMBRE, alle ore 14,00,**

La gara sarà espletata con il sistema di procedura aperta (ex asta pubblica) a norma dell'art. 3 del R.D. 18.11.1923, n. 2440 e degli artt. 37, 63 e seguenti del relativo regolamento di attuazione e approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827, con aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.81 e 83 del D.Lgs. n° 163/06 e s.m.i., valutata in base agli elementi elencati all'art. 3 e 4 del Disciplinare d'Appalto.

Il Disciplinare d'appalto è visibile presso l'ufficio tecnico, P.zza Martiri della Libertà n.7, Condove (tel.0119642265 fax 0119644197) in tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 12.00. e scaricabile sul sito internet del Comune di Condove www.comune.condove.to.it.

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono produrre un plico **debitamente suggellato con ceralacca, pena l'esclusione dalla gara,** sul quale dovrà essere riportata in modo chiaro e leggibile, la dicitura "**CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA GARA D'APPALTO PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELL'AREA SPORTIVA DENOMINATA CAMPO DA CALCIO"** e le complete generalità del mittente (nome, ragione sociale ed indirizzo del Concorrente).

Il suddetto plico dovrà essere indirizzato: "AL COMUNE DI CONDOVE" - e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, P.zza Martiri della Libertà n.7 - 10055 CONDOVE (TO), **ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 24 SETTEMBRE 2012**, d'intesa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga in tempo utile.

Si avverte che, oltre il detto termine, non resta valida alcuna altra offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria ne sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Il suddetto plico, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà contenere:

1) Una 1°Busta contenente i documenti necessari per la partecipazione comprovanti la capacità ad obbligarsi:

a) Dichiarazioni del Titolare o del Legale Rappresentante del Concorrente redatte secondo i modelli allegati al presente bando rispettivamente sotto A) e B), che i concorrenti hanno facoltà di utilizzare ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. n. 445/2000, dalle quali risulti:

- dichiarazione di accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel Capitolato *(in bollo, se tenuti, Mod. A)*;
- il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento, in sostituzione delle relative certificazioni (di tutti quelli che rientrano nell'offerta), ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 *(in carta semplice, Mod. B)*;
  Tale dichiarazione dev'essere corredata dalla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante.

b) Dichiarazione di aver gestito per almeno due anni attività similari a quelle oggetto del presente bando con indicazione dei luoghi e dei periodi di gestione.

c) Eventuale dichiarazione bancaria sulla capacità di assolvimento degli obblighi assunti, in caso di aggiudicazione, con il progetto presentato in sede di offerta di cui all'art.3 del Disciplinare d'appalto, se in tale progetto sono previsti degli investimenti per il potenziamento dell'impianto.

d) Dichiarazione di aver preso visione dei luoghi oggetto del servizio, allegando l'attestazione della "presa visione" rilasciata dall'Ufficio Tecnico.

e) **Cauzione provvisoria** di **€ 120,00=** (centoventi euro) costituita mediante:
- versamento **in contanti**, presso la Tesoreria comunale UNICREDIT BANCA S.p.a. Agenzia di Condove, da dimostrarsi allegando **l'originale della ricevuta**, completata sul retro con le coordinate bancarie e numero di conto corrente su cui effettuare la restituzione a mezzo mandato, a data e firma del Legale Rappresentante del Concorrente,

  oppure:
- **assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere Comunale** (UNICREDIT Banca S.p.A. Agenzia di Condove),

  oppure:
- **Fidejussione bancaria, polizza assicurativa fidejussoria o garanzia fidejussoria,** di durata non inferiore a centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, contenente **"clausola di pagamento a semplice richiesta".**

Detta cauzione provvisoria verrà **restituita ai soggetti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione**.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, sono puniti con le sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

2) Una 2° busta contenente **l'offerta economica**, redatta in lingua italiana, validamente sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante del Concorrente, contenente:
- l'indicazione del numero di **partita IVA** e/o **Codice fiscale** del Concorrente;
- l'enunciazione in **CIFRE ED IN LETTERE della percentuale di aumento offerto sull'importo del canone annuo a base d'asta**.

Tale busta dovrà essere **debitamente suggellata con ceralacca, pena l'esclusione dalla gara**, e riportare la ragione sociale ed indirizzo del Concorrente, **l'oggetto dell'appalto** cui l'offerta si riferisce nonchè la dicitura:
""**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA** ".

3) Una 3° busta contenente **l'offerta tecnica**, redatta in lingua italiana, con l'indicazione del numero di **partita IVA** e/o **Codice fiscale** validamente sottoscritta dal Titolare o dal Legale

Rappresentante del Concorrente, contenente il progetto di gestione redatto secondo le modalità dell'art.3 del Disciplinare d'Appalto.
Tale busta dovrà essere **debitamente suggellata con ceralacca, pena l'esclusione dalla gara**, e riportare la ragione sociale ed indirizzo del Concorrente, **l'oggetto dell'appalto** cui l'offerta si riferisce nonchè la dicitura:
""**CONTIENE OFFERTA TECNICA** ".

Si ricorda che le offerte, sia tecniche che economiche, non possono in nessun caso vincolare la pubblica amministrazione sia da un punto di vista economico che di realizzazione di opere, a pena di esclusione o di attribuzione di punteggi ridotti.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente ammette di essere a perfetta conoscenza delle prescrizioni che regolano la gara.
Le offerte redatte in modo imperfetto o comunque condizionate saranno considerate nulle e come non presentate.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, esclusivamente in caso di inadempienza del Comune, trascorsi 180 giorni dalla data della gara d'appalto.

La gestione dovrà essere svolta secondo le indicazioni del Disciplinare d'appalto.

La durata della concessione è stabilita in anni quattro dalla data di consegna dei locali, secondo le modalità previste nel Disciplinare d'appalto.

L'aggiudicazione della concessione sarà definitiva ad unico incanto.

Si procederà all'aggiudicazione della concessione qualora venga presentata anche una sola offerta purchè ritenuta valida.

La commissione procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione a corredo dell'offerta presentata dai Concorrenti ed alla conseguente ammissione o esclusione dalla gara. Successivamente la commissione procederà, in seduta segreta, all'esame e valutazione delle offerte tecniche. Al termine, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle offerte economiche, attribuzione del relativo punteggio, formazione della graduatoria finale dei concorrenti e aggiudicazione provvisoria della concessione, ai sensi della legislazione citata, salvo la definitiva approvazione con apposita determinazione.

Tutte le spese obbligatorie, di contratto, registrazione ed accessorie ed altre inerenti a tributi presenti e futuri di questo appalto, sono a carico del Concessionario.

Il Concessionario sarà tenuto:
- a prestare nei modi di legge la **cauzione definitiva;**
- a prestare idonee coperture assicurative secondo le indicazioni del Disciplinare.

L'amministrazione comunale procederà alla verifica per quanto possibile delle dichiarazioni presentate in sede di offerta mediante richiesta di certificazioni o sottoscrizione di appositi contratti di subappalto. Nel caso di dichiarazioni non veritiere si procederà ai sensi di legge.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento, oltre che alle Leggi indicate, a tutte le altre norme e condizioni contenute nel Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. n. 827/24.

Per ogni controversia che dovesse insorgere con il Concessionario, in relazione al contratto, saranno devolute al giudice competente per territorio.

Si comunica inoltre che, ai sensi dell'art. 66 del Regolamento approvato con R.D. n. 827/24, viene data notizia della presente gara mediante pubblicazione di bando all'Albo Pretorio del Comune di Condove e per via telematica sull'apposito sito dell'Ente (www.comune.condove.to.it).

*"**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. N. 196/2003***
Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati, compresi i dati soggetti a verifica d'ufficio, da parte del Comune di Condove - Settore Amministrazione - Ufficio Contratti ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l'ammissione alla gara e viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Condove - P.za Martiri della Libertà n. 1 nelle persone dei Responsabili dell'area Tecnica e Amministrativa ognuno per la parte di propria competenza. I dati conferiti potranno essere comunicati o diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o regolamenti. L'art. 7 del Codice riconosce all'interessato il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento."

Per informazioni di natura tecnica rivolgersi all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, Ing. Vinassa Fabrizio (Tel. 011/9642265 - Fax 0119644197).

Condove, lì 29/08/2012

COMUNE DI CONDOVE - TORINO -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Paolo Geom.Nervo)